

STANOVY OBČIANSKEHO ZDRUŽENIA

Názov OZ:

**Rodičovské spoločenstvo pri Základnej škole s materskou
školou Antona Bernoláka**

Sídlo OZ:

Tomášikova 4038/1, 036 01 Martin

IČO:

37814281

Schválené na plenárnej schôdzi konanej dňa 22.09.2021

Stanovy občianskeho združenia

Článok I. Názov a sídlo

Názov: Rodičovské spoločenstvo pri Základnej škole s materskou školou Antona Bernoláka
Sídlo: Tomášikova 4038/1, 036 01 Martin

Článok II. Právny charakter, doba činnosti, hlavné ciele a úlohy

1. Rodičovské spoločenstvo pri Základnej škole s materskou školou Antona Bernoláka, so sídlom v Martine (ďalej len rodičovské spoločenstvo, ďalej len škola) je právnickou osobou – občianskym združením rodičov a zákonných zástupcov žiakov školy (ďalej len rodičia, ďalej len žiaci), ktoré vzniklo a pôsobí na základe zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov.
2. Rodičovské spoločenstvo bolo založené dňa 12. 11. 2001 na dobu neurčitú. Právny účinok vzniku Rodičovského spoločenstva ako občianskeho združenia nastal jeho registráciou na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky dňa 6. júna 2002.
3. Hlavnými cieľmi rodičovského spoločenstva sú:
 - a) za podmienok vymedzených legislatívou platnou pre oblasť školstva, spolupracovať s vedením a pedagogickými pracovníkmi školy v záležitostiach spoločného záujmu, týkajúcich sa výchovno-vzdelávacieho procesu žiakov a zabezpečovania zodpovedajúcich materiálno-technických podmienok potrebných pre jeho realizáciu,
 - b) dohliadať, aby v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu realizovaného školou boli chránené práva žiakov zakotvené v Dohovore o právach dieťaťa prijatom medzinárodnou organizáciou OSN, s dôrazom na rešpektovanie jeho osobnosti,
 - c) v zmysle legislatívy platnej pre oblasť rodiny, obhajovať na pôde školy záujmy rodičov žiakov, vyplývajúce z ich prvoradej zodpovednosti za výchovu detí.
4. Hlavnými úlohami rodičovského spoločenstva sú:
 - a) zhromažďovať názory rodičov a riešiť ich námety, pripomienky a požiadavky, týkajúce sa školy a školských zariadení zriadených na jej pôde (ďalej len školské zariadenia),
 - b) aktívne podporovať a v prípade potreby aj iniciovať kroky vedenia školy smerujúce ku skvalitňovaniu výchovno-vzdelávacieho procesu žiakov a zlepšovaniu materiálno-technických podmienok potrebných pre jeho realizáciu,
 - c) spolupracovať s vedením školy a školských zariadení pri zabezpečovaní racionálneho stravovania a záujmovej činnosti žiakov,
 - d) napomáhať pri rozvíjaní pre žiakov prospešných družobných stykov s inými školami, školskými zariadeniami, detskými a mládežníckymi organizáciami,
 - e) zabezpečovať zastúpenie rodičovského spoločenstva v orgánoch alebo komisiách školy, v ktorých predpokladá účasť rodičov príslušná legislatíva, predpisy zakladateľa, alebo predpisy školy.
5. Svoje záujmy, vyplývajúce z hlavných cieľov a úloh, presadzuje rodičovské spoločenstvo prostredníctvom:

- a) rokovania zástupcov svojich orgánov (na to určených v súlade s týmito stanovami) s vedením školy, jej pedagogickými pracovníkmi a v prípade potreby aj so zástupcami zriaďovateľa školy,
- b) pôsobenia svojich zástupcov v zmysle odseku 4e, tohto článku týchto stanov, pričom sa usiluje o vzájomné partnerstvo a rešpekt, vyplývajúce z vedomia spoločnej zodpovednosti rodiny a školy za výchovu žiaka.

Článok III.

Organizácia a orgány, princípy činnosti a rozhodovania

1. Členmi rodičovského spoločenstva môžu byť iba rodičia alebo zákonní zástupcovia žiakov navštevujúcich školu, ktorí súhlasia s jeho cieľmi a dodržiavajú jeho stanov.
2. Rodičom žiaka alebo zákonným zástupcom žiaka vzniká členstvo v rodičovskom spoločenstve zaplatením prvého členského príspevku po nástupe žiaka na školu. Členstvo automaticky zaniká, keď rodičom alebo zákonným zástupcom nenavštevuje školu už žiadne ďalšie dieťa. Členstvo zaniká aj písomným vyhlásením rodičov alebo zákonných zástupcov o vystúpení z rodičovského spoločenstva, alebo rozhodnutím rodičovskej rady. Rodičovská rada môže rozhodnúť o zániku členstva iba v prípade, že rodič hrubým spôsobom porušuje tieto stanovky alebo ak si neplní povinnosť ustanovenú v odseku 2 článku VII.
3. Orgánmi rodičovského spoločenstva sú: triedne rodičovské združenie, plenárna schôdza a rodičovská rada. Štatutárnym zástupcom rodičovského spoločenstva je predseda rodičovskej rady.
4. Činnosť a rozhodovanie rodičovského spoločenstva a jeho orgánov sa riadi zásadami demokracie a delegovaním právomoci, pričom platia nasledovné princípy:
 - a) rokovanie orgánov nie je prístupné verejnosti,
 - b) ak orgán neprijme harmonogram svojich rokovaní, jeho členovia musia byť o uskutočnení rokovania oboznámení formou elektronickej pozvánky, obsahujúcej minimálne termín, miesto a program rokovania, a to aspoň 7 kalendárnych dní vopred,
 - c) orgány prijímajú svoje rozhodnutia hlasovaním svojich členov, ktorí majú právo hlasovať,
 - d) orgán musí hlasovať o každom návrhu, ktorý mu predloží aspoň 10 % jeho členov,
 - e) pre schválenie rozhodnutia orgánu v personálnych záležitostiach (zloženie orgánov, voľba zástupcov a pod.) a v záležitostiach hospodárenia s majetkom je potrebná prítomnosť nadpolovičného počtu jeho členov, ktorí majú právo hlasovať a rozhodnutie je schválené, ak za jeho prijatie hlasovala dvojtretinová väčšina z nich; v prípade neprítomnosti nadpolovičnej väčšiny členov rodičovského spoločenstva sa po tridsiatich minútach vykoná opakované hlasovanie, pričom na schválenie rozhodnutia stačí nadpolovičná väčšina prítomných členov,
 - f) pre schválenie rozhodnutia orgánu v záležitostiach neuvedených v odseku e) tohto článku stanov je potrebné, aby za jeho prijatie hlasovala nadpolovičná väčšina jeho prítomných členov, ktorí majú právo hlasovať,
 - g) pre schválenie zmien stanov a ich doplnkov, je potrebný súhlas členov rodičovského spoločenstva podľa odseku 4e) tohto článku stanov,
 - h) v prípadoch, kedy je ten, kto zvoláva rokovanie orgánu nečinný, môže toto rokovanie zvoliť ten, kto ho má právo zastupovať,

- i) výkon funkcie končí smrťou, uplynutím funkčného obdobia, vzdaním sa funkcie alebo odvolaním člena, pričom ak to okolnosti dovoľujú, vykonáva funkciu až do zvolenia jeho nástupcu.

Článok IV. Triedne rodičovské združenie

1. Triedne rodičovské združenie (ďalej len triedne združenie) je orgánom rodičovského spoločenstva. Tvoria ho rodičia všetkých žiakov navštevujúcich danú triedu (ďalej len trieda).
2. V rámci materskej školy plní funkciu triedneho združenia rodičovské združenie materskej školy, na ktoré sa ustanovenia tohto článku stanov vzťahujú primeraným spôsobom. Rodičovské združenie materskej školy je tvorené rodičmi všetkých jej žiakov.
3. Triedna schôdza je predovšetkým prostriedkom pre zabezpečenie informovanosti rodičov, napĺňanie hlavných cieľov a plnenie hlavných úloh rodičovského spoločenstva v podmienkach triedy. Rodičia žiakov na nej prejednávajú záležitosti týkajúce sa triedy, školy a školských zariadení, prípadne ďalšie záležitosti spoločného záujmu, ku ktorým môžu vyjadrovať svoje postoje, názory a predkladať svoje námety, pripomienky a požiadavky.
4. Triedna schôdza rozhoduje o záležitostiach týkajúcich sa triedneho združenia. Právo zúčastniť sa triednej schôdze má každý člen triedneho združenia, triedny učiteľ danej triedy (ďalej len triedny učiteľ), zástupcovia zriaďovateľa a vedenia školy. Právo hlasovať o rozhodnutiach triednej schôdze má iba jeden z rodičov žiaka. Každý hlasujúci rodič má počet hlasov, zhodný s počtom jeho detí navštevujúcich triedu. Triedny učiteľ a zástupcovia zriaďovateľa a vedenia školy o rozhodnutiach triednej schôdze nehlasujú, majú však právo vyjadrovať sa k všetkým prejednaným záležitostiam.
5. V období medzi triednymi schôdzami riadi činnosť triedneho združenia minimálne dvojčlenný výbor v zložení predseda a podpredseda, ktorý je volený triednou schôdzou na obdobie dvoch po sebe idúcich školských rokov. Výbor triedneho združenia úzko spolupracuje s triednym učiteľom.
6. Predseda výboru triedneho združenia:
 - a) v koordinácii s triednym učiteľom zvoláva triednu schôdzu, a to vždy podľa potreby, najmenej však jedenkrát za školský rok,
 - b) organizačne zabezpečuje rokovanie triednej schôdze a ak sa na nej rokuje o záležitostiach uvedených v odseku 4d) článku III. týchto stanov, je povinný zabezpečiť vyhotovenie zápisu o jej rokovaní, hlasovaní a prijatých rozhodnutiach, pričom súlad zápisu s priebehom triednej schôdze potvrdí svojim podpisom on a dvaja triednou schôdzou zvolení overovatelia,
 - c) v koordinácii s triednym učiteľom zabezpečuje informovanosť rodičov o záležitostiach týkajúcich sa jednotlivých žiakov a triedneho združenia ako celku,
 - d) v prípadoch vyššej moci, pri mimoriadnych okolnostiach, obmedzení zhromažďovania sa, alebo po rozposlaní požiadavky na online stretnutie e-mailom všetkým členom orgánu a následnom súhlase jednoduchej väčšiny formou potvrdenia e-mailom, je možné schôdzu zvolať aj formou online skupinového hovoru s využitím vopred dohodnutého softvérového nástroja.

7. Výbor triedneho združenia:
 - a) zúčastňuje sa zasadnutí rodičovskej rady a v prípade potreby prenáša na jej jednanie postoje, názory, námety, pripomienky a požiadavky členov triedneho združenia a rozhodnutia triednej schôdze,
 - b) informuje triednu schôdzu o záležitostiach prejednávaných na zasadnutí plenárnej schôdze a rodičovskej rady.

Článok V. Plenárna schôdza

1. Plenárna schôdza je najvyšším orgánom rodičovského spoločenstva.
2. Plenárna schôdza je predovšetkým prostriedkom rodičovského spoločenstva pre stanovenie spôsobu naplňania jeho hlavných cieľov a plnenia jeho hlavných úloh. Rodičia príp. zákonní zástupcovia žiakov na nej prejednávajú záležitosti týkajúce sa školy a školských zariadení, prípadne ďalšie záležitosti spoločného záujmu, ku ktorým môžu vyjadrovať svoje postoje, názory a predkladať svoje námety, pripomienky a požiadavky.
3. Plenárna schôdza má právo rozhodovať o všetkých záležitostiach týkajúcich sa rodičovského spoločenstva, vrátane sporov v otázke zrušenia členstva na základe rozhodnutia rodičovskej rady. Vo vzťahu k rodičovskému spoločenstvu schvaľuje najmä:
 - a) zmeny stanov a ich doplnkov,
 - b) osobitne na každý školský rok výšku členského príspevku a rozpočet,
 - c) zásadné záležitosti týkajúce sa hospodárenia s majetkom a výročnú správu o hospodárení s ním,
 - d) dobrovoľné rozpustenie alebo zlúčenie s iným združením,
 - e) likvidátora, spôsob majetkového vysporiadania v rámci likvidácie a správu o jej priebehu.
4. Právo zúčastniť sa na rokovaní plenárnej schôdze má každý člen rodičovského spoločenstva, zástupcovia zriaďovateľa školy, členovia vedenia školy a jej pedagogického zboru. Právo hlasovať o rozhodnutiach plenárnej schôdze má iba jeden z rodičov alebo zákonných zástupcov žiaka. Každý hlasujúci člen má k dispozícii iba jeden hlas, aj keď školu navštevuje viac jeho detí. Zástupcovia zriaďovateľa školy, členovia vedenia školy a jej pedagogického zboru o rozhodnutiach plenárnej schôdze nehlasujú, majú však právo vyjadrovať sa k všetkým prejednávaným záležitostiam.
5. Plenárnu schôdzu zvoláva rodičovská rada v koordinácii s riaditeľom školy, vždy podľa potreby, najmenej však jedenkrát za školský rok. Rokovanie plenárnej schôdze riadi predsedajúci. Ak plenárna schôdza nerozhodne inak, jej predsedajúcim je predseda rodičovskej rady alebo ňou poverený člen tohto orgánu.
6. Rodičovská rada zabezpečuje vyhotovenie pozvánok, prezenčných listín a zápisu o priebehu rokovania, hlasovaní a prijatých rozhodnutiach plenárnej schôdze. Súlad zápisu s priebehom plenárnej schôdze potvrdí predsedajúci plenárnej schôdze a dvaja plenárnou schôdzou zvolení overovatelia. Ak rodičovská rada predloží návrh rokovacieho poriadku plenárnej schôdze, plenárna schôdza o jeho schválení hlasuje a ak ho prijme, jej rokovanie sa ním riadi.

7. V prípadoch vyššej moci, pri mimoriadnych okolnostiach, obmedzení zhromažďovania a pod. preberá rodičovská rada, aby zabezpečila riadne fungovanie rodičovského spoločenstva, dočasne tieto právomoci plenárnej schôdze:
 - a) schválenie rozpočtu (maximálne vo výške 100% sumy ročného rozpočtu z minulého roka),
 - b) schválenie členstva zvolených členov výborov triednych združení v rodičovskej rade.

Po pominutí mimoriadnej okolnosti, musí najneskôr do 30 dní rodičovská rada zvolať plenárnu schôdzu, na ktorej je potrebné potvrdiť aktivity, ktoré realizovala rodičovská rada na základe dočasných právomocí.

Článok VI. Rodičovská rada

1. Rodičovská rada riadi v období medzi plenárnymi schôdzami činnosť rodičovského spoločenstva a v rozsahu danom týmito stanovami rozhoduje o právnych úkonoch vykonávaných v jeho mene.
2. Členmi rodičovskej rady sú členovia výborov triednych združení, ktorých funkčné obdobie trvá dva po sebe idúce školské roky a ktorých členstvo v rodičovskej rade odsúhlasí plenárna schôdza.
3. Pri rozhodnutiach rodičovskej rady hlasujú za každý výbor triedneho združenia jej členovia jedným hlasom.
4. Rodičovská rada podlieha plenárnej schôdzi, ktorej sa zo svojej činnosti aj zodpovedá.
5. Vo vzťahu k rodičovskému spoločenstvu, okrem zodpovednosti v oblasti hospodárenia s jeho majetkom (bod 6, článku VIII. týchto stanov), rodičovská rada najmä:
 - a) zabezpečuje plnenie rozhodnutí plenárnej schôdze,
 - b) určuje operatívne úlohy, organizačne zabezpečuje a vyhodnocuje ich plnenie,
 - c) rozhoduje o všetkých bežných záležitostiach súvisiacich s jeho riadnym fungovaním,
 - d) rozhoduje vo veci členstva, ako aj sporoch medzi členmi a triednymi združeniami,
 - e) rozhoduje o jeho členstve v iných subjektoch, s výnimkou zlúčenia,
 - f) volí zástupcov rodičov v zmysle odseku 4e, článku III týchto stanov,
 - g) v koordinácii s riaditeľom školy organizačne zabezpečuje rokovanie plenárnej schôdze, vrátane určenia miesta a termínu jej konania a návrhu jej programu,
 - h) dbá o súlad stanov s platnou legislatívou a navrhuje plenárnej schôdzi potrebné zmeny,
 - i) predkladá plenárnej schôdzi návrh znenia písomných materiálov, spracovaných k záležitostiam uvedeným v bode 3, článku V. týchto stanov.
6. Činnosť rodičovskej rady riadi jej výbor, ktorý musí byť minimálne trojčlenný. Pre riadny výkon jeho funkcií v ňom musia byť obsadené funkcie predsedu, podpredsedu a ekonóma. Členov výboru volí rodičovská rada spomedzi svojich členov. Funkčné obdobie výboru rodičovskej rady je v dĺžke dvoch po sebe idúcich školských rokov. Podpredseda zastupuje predsedu v prípadoch, keď predseda nemôže vykonávať svoju funkciu alebo v prípadoch, keď ho tým predseda poverí. Ekonóm zabezpečuje v praxi výkon riadneho hospodárenia s majetkom rodičovského spoločenstva.

7. Predseda rodičovskej rady zvoláva jej rokovanie vždy podľa potreby, najmenej však trikrát za školský rok. Zabezpečuje aj vyhotovenie zápisu o každom rokovaní, hlasovaní a prijatých rozhodnutiach rodičovskej rady. Súlad zápisu s priebehom rokovania potvrdí svojím podpisom predseda a dvaja rodičovskou radou zvolení overovatelia.
8. V prípadoch vyššej moci, pri mimoriadnych okolnostiach, obmedzení zhromažďovania sa, alebo po rozposlaní požiadavky na online stretnutie e-mailom všetkým členom orgánu a následnom súhlase jednoduchej väčšiny formou potvrdenia e-mailom, je možné schôdzu zvolať aj formou online skupinového hovoru s využitím vopred dohodnutého softvérového nástroja.

Článok VII. Práva a povinnosti členov

1. Každý člen rodičovského spoločenstva má právo:
 - a) byť navrhovaný za funkcionára jeho orgánov a v súlade s týmito stanovami ich voliť,
 - b) aktívne sa zúčastňovať rokovania plenárnej schôdze, triednej schôdze a výboru triedneho združenia triedy, ktorú navštevuje jeho dieťa, ako aj rokovania rodičovskej rady,
 - c) v súlade s týmito stanovami hlasovať o rozhodnutiach jeho orgánov,
 - d) prostredníctvom predsedu výboru triedneho združenia triedy, ktorú navštevuje jeho dieťa, a v prípade potreby aj priamo, byť informovaný o stanovisku jeho orgánov k ním vzneseným námetom, pripomienkam a požiadavkám týkajúcim sa triedy, školy a školských zariadení,
 - e) nazerať do zápisníc z rokovania triednej schôdze a výboru triedneho združenia triedy, ktorú navštevuje jeho dieťa, plenárnej schôdze a rodičovskej rady.
2. Členovia rodičovského spoločenstva sú povinní zaplatiť členský príspevok vo výške a v termíne odsúhlasenom plenárnou schôdzou pre každý školský rok osobitne.
 - a) predseda výboru rodičovskej rady môže povoliť zaplatenie členského príspevku v splátkach až po prijatí písomnej žiadosti (listom, e-mailom) od člena rodičovského spoločenstva, s najneskoršou splátkou v júni príslušného školského roka,
 - b) predseda výboru rodičovskej rady môže v mimoriadnych prípadoch upraviť výšku členského príspevku pre aktuálny školský rok po prijatí písomnej žiadosti od člena rodičovského spoločenstva,
 - c) pokiaľ člen rodičovského spoločenstva neuhradí členský príspevok ani po troch výzvach a písomne neodôvodní príčinu neplatenie príspevku, rodičovská rada rozhodne o jeho vylúčení z rodičovského spoločenstva v zmysle bodu č. 2 článku III.
3. Členovia rodičovského spoločenstva sú povinní dodržiavať tieto stanovy.

Článok VIII. Hospodárenie s majetkom

1. Majetkom rodičovského spoločenstva sú všetky jeho aktíva a pasíva, v zmysle vymedzenia tohto pojmu príslušnou legislatívou (napr. zákon o účtovníctve a súvisiace legislatívne normy).
2. Za hospodárenie s majetkom rodičovského spoločenstva v súlade s príslušnou legislatívou a rozhodnutiami plenárnej schôdze zodpovedá rodičovská rada. Pre tento účel rodičovská rada zabezpečuje priebežné vedenie a archiváciu administratívno-účtovnej agendy rodičovského spoločenstva, a to v rozsahu stanovenom príslušnou legislatívou.
3. Peňažné a nepeňažné príjmy rodičovského spoločenstva sú tvorené z:
 - a) finančných príspevkov členov,
 - b) výnosov z ním organizovaných akcií,
 - c) výnosov z nakladania s jeho majetkom,
 - d) dobrovoľných príspevkov a darov,
 - e) dotácií a grantov,
 - f) likvidačného zostatku,
 - g) iných zdrojov, v súlade s platnou legislatívou.
4. Hospodárenie s majetkom rodičovského spoločenstva má prísne účelový charakter a v zásadných záležitostiach o ňom rozhoduje plenárna schôdza, ktorá schvaľuje:
 - a) účely použitia majetku vo forme jednotlivých položiek rozpočtu,
 - b) zmeny rozpočtu, s výnimkou podľa odseku 5d) tohto článku stanov, nadobudnutie resp. prevod hnutel'ného a nehnuteľného majetku mimo schváleného rozpočtu, ak jeho nadobúdacia, resp. zostatková hodnota prevyšuje 50% sumy aktuálneho ročného rozpočtu,
 - c) osobitne realizáciu všetkých prípadných operácií kapitálového charakteru, vrátane vytvárania podmienok na kapitalizáciu príjmov alebo na nadobúdanie kapitálových príjmov, ak nie sú súčasťou schváleného rozpočtu,
 - d) návrh na rozdelenie likvidačného zostatku.
5. Rodičovská rada v záležitostiach hospodárenia s majetkom rodičovského spoločenstva:
 - a) zabezpečuje bezodkladné zaevidovanie každého príjmu a výdaja - ako aj každé nadobudnutie alebo prevod majetku rodičovského spoločenstva - do jeho účtovnej agendy, a to spôsobom stanoveným príslušnou legislatívou,
 - b) zabezpečuje bezodkladné ukladanie získaných finančných prostriedkov výlučne na účet rodičovského spoločenstva vedený v peňažnom ústave alebo do pokladne rodičovského spoločenstva, avšak tu maximálne do výšky schváleného pokladničného limitu,
 - c) schvaľuje nadobudnutie resp. prevod hnutel'ného a nehnuteľného majetku, realizované mimo schváleného rozpočtu, ak je jeho nadobúdacia resp. zostatková hodnota vo výške 50% sumy aktuálneho ročného rozpočtu alebo nižšia,
 - d) schvaľuje zdôvodnené presuny prostriedkov medzi jednotlivými položkami rozpočtu, maximálne však do výšky 50% sumy vyčlenenej v rozpočte na účel, v prospech ktorého sa položka rozpočtu zvyšuje,

- e) v prípade, že reálne príjmy rodičovského spoločenstva v danom školskom roku dosiahnu sumu 150% rozpočtových príjmov, zvolá za účelom rozhodnutia o ich použití plenárnu schôdzu.
6. Právo podpisovať v mene rodičovského spoločenstva súhlas s hotovostným alebo bezhotovostným prevodom jeho peňažných prostriedkov, ako aj súhlas s nadobudnutím alebo prevodom jeho nepeňažného majetku, rovnako ako uzatvárať alebo vypovedať zmluvy hospodárskeho charakteru, majú predseda, podpredseda a ekonóm rodičovskej rady, pričom podpisujú súčasne vždy dvaja z nich a podpredseda môže podpisovať iba v prípade, ak zastupuje predsedu (bod 5, článok VI. týchto stanov).

Článok IX. Zrušenie

1. Rodičovské spoločenstvo môže byť zrušené iba v súlade s platnou legislatívou, a to:
 - a) dobrovoľným rozpustením,
 - b) dobrovoľným zlúčením s iným občianskym združením.
2. V prípade dobrovoľného zrušenia sa rodičovské spoločenstvo okrem ustanovení príslušnej legislatívy riadi aj ustanoveniami odsekov 3d) a 3e) článku V. a odseku 4e), článku VIII. týchto stanov.

Článok X. Záverečné ustanovenia

1. Zmeny stanov rodičovského spoločenstva a ich doplnky nadobúdajú platnosť schválením plenárnou schôdzou a právnu účinnosť dňom ich vzatia na vedomie Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky.
2. Stanovy rodičovského spoločenstva sú záväzné pre všetkých jeho členov a všetky jeho orgány. Do kópií úplného znenia stanov rodičovského spoločenstva môžu oprávnené osoby nahliadnuť u predsedu rodičovskej rady a u riaditeľa školy.
3. Tieto stanovy rodičovského spoločenstva boli schválené na plenárnej schôdzi konanej dňa 22.09.2021 v Martine.

Mgr. Hildegarda Turčeková
predsedníčka

Mgr. Silvia Stoláriková
podpredsedníčka