

**RODIČOVSKÉ SPOLOČENSTVO PRI ZÁKLADNEJ ŠKOLE S MATERSKOU  
ŠKOLOU  
ANTONA BERNOLÁKA**  
Tomášikova ul. 1, 036 01 Martin  
IČO: 37814281

**ZÁPISNICA Z PLENÁRNEJ SCHÔDZE**

Dátum konania: 11.09.2023

Miesto konania: Centrum voľného času, Ul. S. Tomášika 1, Martin

Prítomní: podľa prezenčnej listiny, vid' príloha č. 1

**Program:**

1. Otvorenie plenárnej schôdze, voľba zapisovateľa a overovateľa zápisnice, schválenie programu.
2. Informácie riaditeľky školy.
3. Voľba nového výboru Rodičovskej rady – predsedu, podpredsedu, ekonóma
4. Schválenie výboru Rodičovskej rady
5. Schválenie nových členov Rodičovskej rady pre všetky ročníky na základe voľby na rodičovských združeniach
6. Správa o hospodárení rodičovského spoločenstva v školskom roku 2022/2023
7. Schválenie výšky rodičovského príspevku na školský rok 2023/2024
8. Schválenie plánu činností rodičovského spoločenstva v školskom roku 2023/2024
9. Rôzne, diskusia, záver.

**1. Otvorenie plenárnej schôdze, voľba zapisovateľa a overovateľa zápisnice, schválenie programu.**

Plenárnej schôdzi predchádzali triedne rodičovské združenia. Plenárnu schôdzu otvorila o 16:30 predsedkyňa RS Mgr. Hildegarda Turčeková. Privítala rodičov a pozvaných hostí. Prebehla voľba zapisovateľa: Jana Sukeľová a overovateľov: Mgr. Silvia Stoláriková a Mgr. Hildegarda Turčeková. Navrhnutí boli schválení jednohlasne.

P. Turčeková navrhla doplniť do programu Informácie vedúcej školskej jedálne a Návrh rozpočtu na šk.rok 2023/2024.

Program schôdze aj s doplnenými bodmi bol prijatý jednohlasne.

**2. Informácie riaditeľky školy.**

Nová pani riaditeľka Mgr. Danko Kubičková sa stručne predstavila. Predstavila svoju víziu o ďalšom smerovaní školy. Podala základné informácie o novej školskej reforme.

**Informácie vedúcej školskej jedálne.**

Vedúca šk. jedálne p.Petríková informovala o harmonograme stravovania detí v školskej jedálni. Objasnila výšku a podmienky dotácie na stravu, možnosti vyzdvihnutia si obedov detí, ktoré sú neprítomné v škole, ale nestihli si odhlásiť obed a zodpovedala na ďalšie otázky ohľadom stravovania. Navrhla stretnutie s rodičmi detí s bezlepkovou a bezlaktózovou diétou.

### **3. Voľba nového výboru Rodičovskej rady – predsedu, podpredsedu, ekonóma**

P. Turčeková pred voľbou nového výboru informovala o členstve, o povinnostiach a aktivitách zástupcov tried a vedenia Rodičovského spoločenstva. Objasnila poplatky a vyzvala prítomných, ktorí by mali záujem uchádzať sa o členstvo vo vedení Rodičovského spoločenstva.

Návrh vedenia rodičovskej rady:

Predsedníčka: Mgr.Hildegarda Turčeková

Podpredsedníčka: Marianna Veločová

Ekonómka: Mgr.Melánia Fandáková

### **4. Schválenie výboru Rodičovskej rady**

Nový výbor Rodičovskej rady bol schválený nadpolovičnou väčšinou (jeden člen sa zdržal hlasovania).

### **5. Schválenie nových členov Rodičovskej rady pre všetky ročníky na základe voľby na rodičovských združeniach**

Do rodičovskej rady boli na triednych rodičovských združeniach zvolení zástupcovia tried. Sú zapísaní v triednych zápisniciach. Zoznam členov rodičovskej rady je uvedený v prílohe č.2.

Zástupcov tried následne jednohlasne schválilo aj plenárne zhromaždenie.

Stretnutie členov Rodičovskej rady je naplánované na nasledujúci kalendárny týždeň.

### **6. Správa o hospodárení rodičovského spoločenstva v školskom roku 2022/2023**

Predsedníčka Mgr. Hildegarda Turčeková informovala o hospodárení rodičovského spoločenstva podľa podkladov od ekonómky p.Fandákovvej. Príjmy a výdavky sú rozdelené na dve časti, bežný účet a účet 2% z daní. Konkrétne sumy sú uvedené v prílohe č.3.

Vzhľadom na nižší príjem z členských príspevkov, predsedníčka zdôraznila, že členstvo v rodičovskom spoločenstve je dobrovoľné, avšak platný člen má už podľa stanov združenia povinnosť zaplatiť členský príspevok v stanovenej výške a termíne.

Čerpanie rozpočtu 2022/2023 bolo schválené jednohlasne.

## **Návrh rozpočtu na šk.rok 2023/2024.**

Návrh rozpočtu na nový školský rok bol predložený p.Turčekovou podľa podkladov od ekonómky p.Fandákovej, vid' príloha č.4. Po prečítaní návrhu prebehla diskusia a pripomienky ohľadom poistenia detí, podpory plaveckého výcviku, školy v prírode, 1.sv.prijímania a uverejnenia poplatkov na edupage.

Po diskusii bol návrh prijatý jednohlasne.

### **7. Schválenie výšky rodičovského príspevku na školský rok 2023/2024**

Plenárne zasadnutie navrhlo výšku rodičovského príspevku v školskom roku 2023/2024 vo výške:

1.dieťa 20 €/rok

2.a ďalšie deti v rodine 5 €/rok

Termín úhrady je do 30.11.2023.

Výška rodičovského príspevku bola schválená jednohlasne.

### **8. Schválenie plánu činností rodičovského spoločenstva v školskom roku 2023/2024**

Bol navrhnutý plán činností:

- jesenná brigáda

- jarná brigáda

- Bernolácka olympiáda

Pani riaditeľka navrhla počas jesennej brigády ostrihať živý plot, dokončiť terénne úpravy na novom ihrisku a opraviť drevené prvky na pieskovisku.

Plán bol schválený jednohlasne.

### **9. Rôzne, diskusia, záver.**

Na záver schôdze boli vyzvaní prítomní rodičia na diskusiu na rôzne témy.

Preberali sa tieto témy:

- knižnica na 1.stupni – p.Antošová vysvetlila, ktoré prvky treba ešte dokončiť
- p.Šmehýlová vysvetlila, akým spôsobom sa bude knižnica užívať a poprosila rodičov, ktorí majú vhodné knihy, aby tieto darovali do knižnice
- zákaz vstupu do budovy školy – dôvody objasnila p. zástupkyňa Majdová
- krúžková činnosť – prihlasovanie do klubovej a krúžkovej činnosti vysvetlila p.Vencelová
- rovnako vysvetlila platby za jednotlivé krúžky
- doučovanie sa neplatí a dá sa prihlásiť aj počas šk.roka
- p.riaditeľka objasnila, akým spôsobom a ktoré obce prispievajú na centrum voľného času z podielových daní
- školník – skúsi sa skontaktovať s rodičmi, ktorí by boli ochotní operatívne pomôcť

- p.riaditeľka vysvetlila, akým spôsobom sa vyberajú organizácie, ktoré na škole organizujú prednášky – ide vždy o akreditované organizácie. Bolo by vhodné, keby škola informovala o plánovaných prednáškach rodičov cez edupage.
- p.riaditeľka informovala, aké úlohy má kariérna poradkyňa p.Sýkorová
- dary Rodičovskému spoločenstvu – je možné zasielať na č.úctu uvedené na webovej stránke
- ranná družina pre 2.stupeň – p.Majdová vysvetlila, akým spôsobom je možné deti priviesť

Na záver sa p.Turčeková poďakovala prítomným a ukončila schôdzu modlitbou o 18:30.

Prílohy:

1. Prezenčná listina
2. Zoznam zvolených zástupcov tried do rodičovskej rady
3. Správa o hospodárení rodičovského spoločenstva v školskom roku 2022/2023
4. Rozpočet rodičovského spoločenstva na školský rok 2023/2024 a účel použitia finančných príspevkov získaných z 2%
5. Uznesenia zo zápisnice z plenárnej schôdze

V Martine, dňa 11.9.2023

Zapisovateľ:            Jana Sukeľová            .....

Overovatelia:            Mgr. Silvia Stoláriková            .....

Mgr. Hildegarda Turčeková .....